

PATVIRTINTA
Žeimelio žemės ūkio mokyklos
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. 1 V- 29

2018–2019 MOKSLO METŲ ŽEIMELIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2018-2019 mokslo metų mokyklos ugdymo planas sudarytas, vadovaujantis 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais, 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų Bendraisiais profesinio mokymo planais ir kitais teisės aktais, kurių įgyvendinimas vykdomas Žeimelio žemės ūkio mokykloje.

2. Ugdymo plano tikslai:

2.1. apibrėžti Ugdymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus;

2.2. formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(-si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. numatyti gaires ugdymo procesui mokykloje įgyvendinti ir pritaikyti pagal mokinių mokymo(-si) poreikius;

3.2. nurodyti privalomą minimalų pamokų skaičių, skirtą profesinio mokymo, vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui ar dalyko moduliui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir Bendraisiais profesinio mokymo planais.

Grupių pavadinimai

15 a. (3 m) – automobilių mechanikas, III kursas

16 a. (3 m) – automobilių mechanikas, II kursas

17 a. (3 m) – automobilių mechanikas, I kursas

10 a.s. (3 m) – apdailininkas (statybininkas), III kursas

11 a.s. (3 m) – apdailininkas (statybininkas), II kursas

05 a.s. (2 m) – apdailininkas (statybininkas), I kursas

05 v. (2 m) – virėjas, I kursas

M-13 v. (3 m) – virėja, II kursas

M-14 v. (3 m) – virėjas, I kursas

M-04 p. (3 m) – pardavėjas, I kursas

M-18 p. (1,5 m) – pardavėjas, II kursas

M-19 p. (1,5 m) – pardavėjas, I kursas

M-12 s. (2 m) – suvirintojas, II kursas

M-13 s. (2 m) – suvirintojas, I kursas

T-01siuv. – siuvėjas, I kursas

II. MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

5. Ugdymo organizavimas:

5.1. 2018–2019 mokslo metai:

Klasės	I kursas	11 kl. I kursas	12 kl. II kursas	I kursas	III kursas	II kursas
Grupės	05 v. (2 m), 05 a.s. (2 m)	III gimnazinė kl. 17 a. (3 m), M-14 v. (3m), M-04 p. (3m)	IV gimnaz. kl. 16 a.(3 m), 11 a.s. (3 m), M-13 v. (3 m)	M-19 p.(1,5 m) M-13 s.(2 m) <u>T-01siuv(1m)</u>	15 a. (3 m), 10 a.s. (3 m)	<u>M-18 p.(1,5m).</u> M-12 s. (2 m)
Ugdymo proceso pradžia 2018-09-01						
Pusmečių trukmė	1-asis 2018- 09-03 – 01-31 2-asis 2019- 02-01 – 06-28					<u>M-18 p.</u> 1-asis 09-03–01-22
Baigiamoji praktika	----	M-13 v. 2019-06-10-28d. 3 savaitės	<u>M-19p, M-13s 5,5 sav.</u> nuo 2019-05-20 <u>T-01siuv. 4,5 sav.</u> nuo 2019-05-27	2019-03-05– 2019-06-17 15 savaitių	<u>M-18 p 6,5sav.</u> nuo 2018-12-03 <u>M-12 s 10 sav.</u> nuo 2019-02-18	
Kompetencijų vertinimas	---		----- <u>T-01 siuv. 2019-06-26</u>	2019 m. 06-20,21	<u>M-18p</u> 2019-01-21,22 d <u>M-12 s 10 sav.</u> 2019-05-02,03	
Diplomų teikimas	---		----- <u>T-01 siuv. 2019-06-28</u>	2019-06-28	<u>M-18 p</u> 2019-01-25 <u>M-12 s 10 sav.</u> 2019-05-20	
Rudens atostogos	2018 m. 10-29 – 11-02			<u>T-01 siuv.-----</u>	–	–
Žiemos (Kaledų) atostogos	2018-12-27 – 2019-01-02					–
Žiemos atostogos	2019-02-18 – 02-22			<u>T-01 siuv. -----</u>	–	–
Pavasario (Velykų) atostogos	2019- 04-23 – 04-26			<u>T-01 siuv. -----</u>	–	–
Ugdymo proceso pabaiga	06–28				06–28	<u>M-18 p</u> 2019-01–31 <u>M- 12 s</u> 2019-05-20
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	38			38 <u>T-01 siuv. 41 sav.</u>	41	<u>M-18 p. 20</u> <u>M-12 s. 32</u>
Vasaros atostogos	06-29 – 08-31			<u>T-01siu(1m)-----</u>	–	

6. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais.

Baigiamajame kurse skiriama baigiamoji praktika

Kompetencijų vertinimas yra profesinio mokymo sudedamoji dalis; joms vertinti skiriama viena savaitė.

7. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 minutės.

8. Gimnazijos IV (12) klasės mokiniui, laikant pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į mokymosi dienų skaičių.

9. Mokyklos vadovas iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Sprendimai įforminami mokyklos vadovo įsakymu.

10. Jei oro temperatūra 25 laipsniai šalčio ar žemesnė, į mokyklą mokiniai gali nevykti. Mokiniais, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

III. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS. MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

11. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas, remiantis švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

12. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, vadovaujasi, kaip nurodyta Bendrujų ugdymo planų 2 priedo 13., 14., 15., 16., 18., 19., 20. punktuose, Profesinio mokymo programų - kaip nurodyta Bendrujų profesinio mokymo planų 29., 32., 35. punktuose ir atsižvelgia į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

13. Mokykloje vykdomoms ugdymo programoms ir ugdymo turiniui įgyvendinti parengtas ugdymo planas grindžiamas demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais, įtraukiant mokytojus, mokinius, tėvus.

14. Mokyklos ugdymo planą rengia darbo grupė, sudaryta 2018-06-08 direktorius įsakymu Nr. 1V-14. Jai vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

15. Mokytojų tarybos posėdyje 2017-06-30 nutarimo Nr. 6 V-24 susitarta dėl mokyklos ugdymo plano turinio, struktūros ir formos, todėl kasmet mokykla sprendimų neatnauja.

16. Mokyklos ugdymo plane pateikti sprendimai dėl:

16.1. mokykloje vykdomų programų ir jų įgyvendinimo: (vykdomų programų mokymo planai visam mokymo laikotarpiui 2018 m.);

16.2. dalykui skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje grupėje (mokymo planai pagal kursus 2018-2019 m. m.);

16.3. ugdymo turinio planavimo principų ir laikotarpių (1, 2 priedai);

16.4. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos;

16.5. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimų (3 priedas);

16.6. mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko atsisakymo ir naujo pasirinkimo tvarkos (4 priedas);

16.7. mokymosi sąlygų sudarymo mokiniams mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose (priemonės numatomos mėnesiniuose veiklos planuose);

16.8. pamokų, skiriamų pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, ugdymo diferencijavimui; tai prisideda prie mokinių nuoseklaus kompetencijų ugdymo (mokymo planai pagal kursus ir mokinio individualūs ugdymo planai) (2, 5 priedai);

16.9. dėl galimų konsultacijų, skiriant vienos savaitės trukmės valandas iš teoriniam ir praktiniam mokymui skirtų valandų, kursui kartoti 18 p. (1,5 m), 12 s. (2 m), 15 a. (3 m), 10 a.s. (3 m), grupėse prieš kompetencijų vertinimą;

16.10. švietimo pagalbos teikimo mokiniui galimybių ir būdų (Vaiko gerovės komisijos veikla, Socialinio pedagogo veikla);

16.11. bendradarbiavimo būdų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) (6 priedas);

16.12. bendradarbiavimo su įstaigomis, įmonėmis (sutartys su soc. partneriais);

16.13. dalyko mokymo intensyvinimo. Intensyvinamas dorinis ugdymas 11 klasėje, profesinio mokymo dalykai visose programose;

16.14. ugdymo turinio integravimo (dėl žmogaus saugos į civilinę saugą, dėl ekonomikos ir verslumo į ekonomikos ir verslo pagrindus);

16.15. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo (8 priedas);

16.16. neformaliojo švietimo veiklos organizavimo: pasiūlos ir pasirinkimo, minimalus mokinių skaičius – 7 (9 priedas);

16.17. laikinųjų grupių sudarymo;

16.18. mokymo ir mokymosi išteklių įgijimo ir naudojimo keliamiems tikslams įgyvendinti (Kabinetų aprūpinimo sąrašai, metodinių grupių sprendimai);

16.19. brandos darbo organizavimo;

16.20. priemonių, žemų pasiekimų mokinių, mokymosi rezultatams gerinti: bendradarbiavimas su tėvais, socialinio pedagogo konsultacijos, Vaiko gerovės komisijos veikla, mokytojų ir mokinių tarybų veikla, akademinė atostogų suteikimas, individualūs atsiskaitymai, akademinė išsiskolinimų lapelis;

16.21. mokymo(-si) virtualiose aplinkose prieinamumo.

17. Atsiradus Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, mokykla ugdymo proceso metu koreguoja mokyklos ugdymo plano įgyvendinimą ar mokinio individualų ugdymo planą priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

18. Mokykla bendradarbiauja su Pakruojo, Pasvalio ir Joniškio rajono bendrojo ugdymo mokyklomis, siekdama užtikrinti įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, perimamumą.

19. Mokyklos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su mokyklos taryba.

IV. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE

20. Mokykla, įgyvendindama ugdymo programas, vadovaujasi Lietuvos higienos norma, turi higienos pasą Nr. 9 (6-22 14.2.1.) LHP-1449, kuri išdavė Šiaulių visuomenės sveikatos centras 2018-05-15. Mokykla užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvį.

21. Mokykla sudaro galimybes kiekvienam bendruomenės nariui kiekvieną dieną užsiimti fiziškai aktyvia veikla.

22. Mokykla planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius (mėnesio planai, sveikatingumo būrelis).

23. Mokyklos psichologinę ir socialinę aplinką lemia mokyklos bendruomenės nuostatos mokytis ir bendradarbiauti, mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojų emociniai santykiai, kitų bendruomenės narių ugdymo procese dalyvaujančių, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimas, atviri mokyklos ryšiai su vietos bendruomene. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia mokyklos vaiko gerovės komisija.

V. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

24. Mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui, neformaliojo švietimo organizatorė, profesinio mokymo skyriaus vedėja:

24.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir kontrolę;

24.2. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Neskiriami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų (Kontrolinių darbų grafikas).

25. Mokinys, atleistas nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos, tuo metu gali užsiimti kita veikla (pvz.: žaisti šaškėmis, šachmatais, veikla kompiuterių klasėje, bibliotekoje) arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą.

26. Mokykla, įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, siekia optimizuoti mokinių mokymosi krūvį, todėl priima sprendimus integruoti dalykų atskiras pamokas. (Kalbų savaitė, mokytojų teminiai planai)

27. Mokinio, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pamokų tvarkaraštyje nėra daugiau kaip trys vienos pamokos trukmės laisvi laiko tarpai tarp pamokų per savaitę. Mokinių laisvas laikas išnaudojamas savišvietai.

28. II kurso M-18 p. (1,5 m), M-12 s. (2 m), I kurso 05 a.s. (2 m), 05 v. (2 m) grupėse minimalus pamokų skaičius per savaitę – 32 pamokos, 11 a.s. (3 m.), 16 a. (3 m.), M-13 v. (3 m) grupėse minimalus pamokų skaičius per savaitę – 30 pamokų.

29. Pilnamečiams gali būti planuojama 40 val. per savaitę praktinio mokymo. III kurso 10 a.s. (3 m), 15 a. (3 m), I kurso T-01 siuv. grupėse minimalus pamokų skaičius per savaitę – **36 pamokos**, M-19 p. (1,5 m), M-13 s. (2 m) grupėse minimalus

pamokų skaičius per savaitę – 34 pamokos, 17 a. (3 m), M-14 v. (3 m), M-04 p. (3 m) grupėse minimalus pamokų skaičius per savaitę – 30 pamokų.

VI. MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

30. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Mokyklos pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta Žeimelio žemės ūkio mokyklos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr.1V-20. Dalyko mokymosi pasiekimai vertinami pusmečiais (8 priedas).

31. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti ugdymo(-si) rezultatų, informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804) nauja redakcija 2018-05-25 ir 2013-09-12 mokyklos nustatyta tvarka.

VII. MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

32. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi, analizuojami ir aptariami grupių susirinkimuose, metodinių grupių posėdžiuose, mokinių taryboje, mokytojų taryboje.

33. Mokymosi pagalba skiriama mokiniui metodinių grupių teikimu. Už mokymosi pagalbos organizavimą mokykloje atsakingi grupių vadovai, kuruojantis dalyką mokyklos vadovas.

34. Pagalba mokiniui teikiama pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan., pagalba atitinka mokinio mokymosi galias.

35. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(-si) užduotis, metodikas ir kt.

36. VGK kartu su mokiniu ir jo tėvais (globėjais) sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis.

37. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokinio mokytojo rekomendacijų.

VIII. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

38. Neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai, atsižvelgiant į veiklos pobūdį.

39. Mokyklos mokinių taryba, neformaliojo švietimo ir grupių vadovų metodinė grupė kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas (9,10 priedai).

40. Neformaliojo švietimo grupėje minimalus mokinių skaičius – 7. Mokykla jį nustato pagal turimų mokymo lėšų dydį.

IX. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

41. Mokykla integruoja į ugdymo turinį bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programas: mokymo mokyti, komunikavimo, darnaus vystymosi, sveikatos ir gyvenimo įgūdžių, kultūrinio sąmoningumo:

42.1. Antikorupcinio švietimo integruojamąją programą integruoti į dorinio ugdymo, pilietinio ugdymo, ekonomikos dalykų programas;

42.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos integruojamąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 (Žin., 2006, Nr. 33-1197), integruoti į dorinio ugdymo, biologijos, maisto prekių ir gėrimų mokymo programas, grupių vadovų;

42.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruoti į dorinio ugdymo, gamtamokslinio ugdymo, kūno kultūros, grupių vadovų, neformaliojo švietimo veiklas;

42.4. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, integruoti į ekonomikos dalykų (ekonomikos ir verslo pagrindų, įmonės veiklos apskaita) programas ir grupių vadovų veiklą;

42.5. Laisvės kovų istorija integruoti į lietuvių, istorijos, pilietinio ugdymo pamokas.

42.6. Žmogaus saugos ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 nauja redakcija (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymas Nr. V-655), integruoti į profesinio mokymo modulinės programos saugus elgesys ekstremaliose situacijose modulį arba į profesinio mokymo programos civilinės saugos, kūno kultūros dalykus, neformaliojo švietimo ir grupių vadovų veiklas.

43. Integruojamų dalykų pamokų turinys elektroniniame dienyne įrašomas tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

44. Metodinės grupės analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo.

X. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

45. Mokykla intensyvina profesinių dalykų mokymą visose programose (mokymo planai pagal atskiras profesinio mokymo programas).

46. Dorinio ugdymo dalyko mokymas intensyvinamas 11 klasėje I kurso grupėse 17 a. (3 m), M04-p. (3 m), M-14 v. (3 m) pagal vidurinio ugdymo programą.

47. Dalyko mokymo intensyvinimo metu neviršijamas maksimalus mokiniui privalomų pamokų skaičius per savaitę.

XI. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

48. Mokiniai skiriasi turima patirtimi, interesais, gebėjimais, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus mokymosi poreikius. Diferencijuotas ugdymas kompensuoja mokymosi tempo netolygumus. Ugdymo diferencijavimo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

49. Diferencijavimas taikomas:

49.1. mokinių grupėms, kurios sudaromos iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių, tam tikroms veikloms atlikti (TMBE, brandos darbas) (5 priedas).

50. Sudaromos mobilios grupės, nepažeidžiant jų priklausymo nuolatinės grupės bendruomenei, pagal mokinio pasirinktą individualų ugdymo planą.

51. Metodinės grupės analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus atsižvelgdamos į mokinio individualią pažangą.

XII. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

52. Mokinio individualus ugdymo planas skirtas padėti mokiniui sėkmingai mokytis pagal savo išgales, planuoti būsimą karjerą, ugdyti asmeninę atsakomybę.

53. Kiekvienas mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, turi individualų ugdymo planą, suderintą su mokyklos galimybėmis. Mokinio individualaus ugdymo plano formą siūlo mokykla (3 priedas), konsultuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

54. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, grupių vadovams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), socialiniam pedagogui.

55. Mokinio individualus ugdymo planas mokykloje periodiškai peržiūrimas ir, jei reikia, koreguojamas.

XIII. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

56. Bendradarbiavimas su mokinių tėvais vyksta vadovaujantis 2013-09-12 direktoriaus patvirtintu Žeimelio žemės ūkio mokyklos Mokinių tėvų informavimo tvarkos aprašu. Bendri mokinių tėvų susirinkimai organizuojami 1 kartą per mokslo metus.

57. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus (6 priedas).

58. Grupių vadovai užtikrina abipusį ir savalaikį grįžtamosios informacijos apie mokinių mokymąsi perdavimą tarp mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) (telefoniniai pokalbiai, mokinių lankymas namuose).

XIV . LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

59. Mokykla, įgyvendindama vidurinio ugdymo programą, nustato laikinosios (mobiliosios) grupės dydį (6-25 mok.) pagal skirtas mokymo lėšas.

60. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

60.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios grupės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

60.2. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

60.3. gamtamoksliniams dalykams;

60.4. kūno kultūrai;

60.5. informacinių technologijų dalykui, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

60.6. menams.

XV. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

61. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Vidurinio ugdymo programų aprašu, tvirtinamu švietimo ir mokslo ministro.

62. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai.

63. Mokinys, rengdamas individualų ugdymo planą, apsisprendžia dėl brandos darbo rengimo.

64. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi.

65. Mokykla mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų žinias, gebėjimus bei kompetencijas pasirinktose srityse, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir, pagal savo galimybes, tėtų tolesnį mokymąsi.

66. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį pagal vidurinio ugdymo bendrąsias programas:

68.1. intensyvina dalykų mokymą (dorinis ugdymas, profesinio mokymo dalykai);

68.2. siūlo mokiniams rinktis jų polinkius ir interesus atitinkančius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius pagal atskiras profesijas.

69. Mokykla sudaro sąlygas mokiniams siekti asmeninės ir pilietinės brandos, susipažinti su profesinės veiklos įvairove, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą.

XVI. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

70. Mokinys renkasi vieną dalyką – tikybą arba etiką.

71. Užsienio kalbų dalyko bendroji programa pateikiama kursais, orientuotais į Europos Tarybos siūlomus A1 ir A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius. Mokiniam rekomenduojama rinktis tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus. Mokinių užsienio kalbų pasiekimai nustatomi naudojantis centralizuotai parengtais lygio nustatymo testais, pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS.

72. Nustačius, kad mokinio pasiekimai (nepriklausomai nuo to, ar mokinsys pagal pagrindinio ugdymo programą mokėsi tos kalbos kaip pirmosios ar antrosios užsienio kalbos) yra:

72.1. B1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B2 lygio kursą;

72.2. A2 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B1 lygio kursą;

72.3. A1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis A2 lygio kursą;

73. Nustačius mokinių lygį, užsienio kalbų ugdymas organizuojamas grupėse, kuriose visi arba dauguma mokinių siekia to paties lygio.

74. Mokiniui siūloma rinktis bent vieną iš meninio ugdymo programų: dailės, muzikos.

75. Mokinsys renkasi bendrąją kūno kultūrą arba iš mokyklos siūlomų sporto šakų pageidaujama sporto šaką: krepšinį, stalo tenisą, lengvąją ar sunkiąją atletiką.

76. Kūno kultūros mokymas pagal vidurinio ugdymo programą neintensyvinamas.

XVII. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

77. Trejų metų profesinio mokymo programai, vykdomai kartu su vidurinio ugdymo programa, įgyvendinti skiriamos valandos, nurodytos mokymo planuose pagal profesijas. Bendrujų ugdymo planų 13.2. punktu (2 priedas)

78. Vidurinio ugdymo organizavimas derinamas su atitinkamos profesinio mokymo programos įgyvendinimu.

79. Profesijos informacinės technologijos yra privalomas profesinio mokymo programos dalykas, išskyrus modulines programas, tačiau, mokinsys, susidarydamas individualų ugdymo planą, gali rinktis ir informacinių technologijų dalyko kursą pagal vidurinio ugdymo bendrąją programą.

80. Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros dalyką.

81. Vidurinio ugdymo programos menų srities dalykų programas mokinsys renkasi ir mokosi Vidurinio ugdymo aprašo nustatyta tvarka. Technologijų dalykas keičiamas profesinio mokymo programos dalykais. Mokykla į mokinio laisvai pasirenkamų dalykų sąrašą įtraukia ir profesinio mokymo dalykus.

82. Jei dėl mažo skaičiaus mokinių, kurie mokėsi skirtingos užsienio kalbos (prancūzų), negalima suformuoti grupės privalomai užsienio kalbai mokytis,

mokymas bus organizuojamas pagal Savarankiško mokymosi tvarkos aprašą arba bendradarbiausime su Žeimelio gimnazija.

83. Trečiame kurse rudens, žiemos ir pavasario atostogų neskiriama.

XVIII. SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

84. Mokykla sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, lavintis ir mokytis integruotai.

85. Mokykla specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

86. Organizuodama mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, mokykla atsižvelgia į mokymosi aplinką.

87. Psichologinę pedagoginę pagalbą mokiniui teikia, grupių vadovai, mokytojai, mokyklos socialinis pedagogas, vaiko gerovės komisija.
